



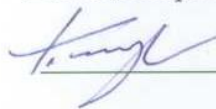
УТВЕРЖДАЮ  
Ректор НГТУ профессор

И.В. Пустовой

мая 2014 г.

ПРИНЯТО

на заседании ученого Совета НГТУ  
«28» мая 2014 г., протокол № 6  
Ученый секретарь ученого совета, профессор

  
Г.М. Шумский

**ВРЕМЕННОЕ ПОЛОЖЕНИЕ  
О ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ПО ОСНОВНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ, РЕАЛИЗУЕМЫМ В  
СООТВЕТСТВИИ С ФЕДЕРАЛЬНЫМИ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ СТАНДАРТАМИ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Настоящее положение разработано на основе Положения об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации (утверждено приказом Минобрнауки РФ от 25 марта 2003 года № 1155), в соответствии с законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

**1. Общие положения**

1.1. Положение о государственной итоговой аттестации выпускников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Новосибирский государственный технический университет» (далее Положение) регламентирует порядок проведения государственной итоговой аттестации выпускников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Новосибирский государственный технический университет» (далее университета), обучающихся по всем формам получения высшего образования.

1.2. Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника высшего учебного заведения к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования или государственного образовательного стандарта (далее вместе – стандарт) включая указанные в стандарте требования по базовым частям блоков образовательной программы и требования по вариативным частям блоков образовательной программы, определяемые вузом.

1.3. Государственная итоговая аттестация выпускников университета проводится по всем основным образовательным программам высшего образования, имеющим государственную аккредитацию.

1.4. К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав государственной итоговой аттестации, допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) высшего образования, разработанной университетом в соответствии с требованиями стандарта.

1.5. При условии успешного прохождения всех установленных видов итоговых аттестационных испытаний, входящих в государственную итоговую аттестацию, выпускнику университета присваивается соответствующая квалификация (степень) и выдается диплом о высшем образовании образца, установленного Минобрнауки РФ.

1.6. К видам итоговых аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации выпускников университета относятся:

- защита выпускной квалификационной работы;



- государственный экзамен (по отдельной дисциплине и/или государственный междисциплинарный экзамен).

Конкретный перечень аттестационных испытаний, входящих в состав государственной аттестации студентов, устанавливается ученым советом университета по представлению ученых советов факультетов в соответствии со стандартом в части требований к государственной итоговой аттестации выпускника.

## **2. Итоговые аттестационные испытания**

2.1. Выпускные квалификационные работы (ВКР) выполняются в формах, соответствующих определенным уровням высшего образования:

- для квалификации (степени) бакалавр - в форме бакалаврской работы;
- для квалификации специалист - в форме дипломной работы (проекта);
- для квалификации (степени) магистр - в форме магистерской диссертации.

2.2. Темы выпускных квалификационных работ определяются выпускающими кафедрами университета. Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты. Студенту на этапе согласования темы с руководителем может предоставляться право выбора темы выпускной квалификационной работы, вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки.

2.3 Выпускные квалификационные работы, выполненные по завершении основных образовательных программ подготовки специалистов и магистров, подлежат рецензированию. Подбор рецензентов осуществляется выпускающей кафедрой. Рецензентами могут быть специалисты с высшим профессиональным образованием и опытом практической работы по тематике ВКР, не являющиеся сотрудниками подразделения, в котором студент выполнял выпускную квалификационную работу. Рецензент магистерской диссертации должен иметь учёную степень и/или учёное звание. Рецензент утверждается соответствующим приказом до даты проведения защиты ВКР.

2.4. Программы государственных экзаменов и программы выполнения выпускных квалификационных работ разрабатываются выпускающими кафедрами с учётом требований настоящего Положения, стандартов в части, касающейся требований к государственной итоговой аттестации выпускников, рекомендаций учебно-методических объединений высших учебных заведений и утверждаются ученым советом университета по представлению ученых советов факультетов.

2.5. Итоговые аттестационные испытания, входящие в перечень обязательных итоговых аттестационных испытаний, не могут быть заменены оценкой качества освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студента.

2.6. Порядок проведения государственных аттестационных испытаний доводится до сведения обучающихся всех форм обучения не позднее, чем за полгода до начала государственной итоговой аттестации. Обучающиеся обеспечиваются программами государственных экзаменов, программами и методическими указаниями по выполнению выпускной квалификационной работы, им создаются необходимые для подготовки условия, проводятся консультации.

## **3. Государственные экзаменационные комиссии**

3.1. Государственную экзаменационную комиссию (ГЭК) возглавляет председатель, который организует и контролирует её деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении государственной итоговой аттестации.

3.2. Председателем государственной экзаменационной комиссии утверждается лицо, не работающее в университете, из числа докторов наук, профессоров соответствующего профиля, а при их отсутствии - кандидатов наук или крупных специалистов предприятий,



организаций, учреждений, являющихся потребителями кадров данного профиля. При необходимости председатель государственной экзаменационной комиссии должен отвечать требованиям, предъявляемым к специалистам, связанным с работами по закрытой тематике.

3.3. Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации. В рамках одной образовательной программы один человек может быть председателем только одной государственной экзаменационной комиссии, а также может входить в другие экзаменационные комиссии в качестве члена.

3.4. Государственные экзаменационные комиссии действуют в течение одного календарного года.

3.5. Для проведения государственной итоговой аттестации в университете ректором университета формируются (после утверждения председателя государственной экзаменационной комиссии в соответствии с п.3.3 настоящего Положения) государственные экзаменационные комиссии по каждой основной образовательной программе высшего образования.

3.6. Государственные экзаменационные комиссии руководствуются в своей деятельности соответствующими стандартами в части, касающейся требований к государственной итоговой аттестации, настоящим Положением, учебно-методической документацией, разрабатываемой университетом на основе стандартов по направлениям подготовки и специальностям высшего образования, и методическими рекомендациями учебно-методических объединений высших учебных заведений.

Основными функциями государственной экзаменационной комиссии являются:

- определение соответствия подготовки выпускника требованиям стандарта и уровня его подготовки;
- принятие решения о присвоении квалификации (степени) и специального звания (если оно предусмотрено стандартом) по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче выпускнику соответствующего диплома о высшем образовании образца, установленного Минобрнауки РФ;
- разработка рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки студентов, на основании результатов работы государственной экзаменационной комиссии.

3.7. По каждой специальности или направлению подготовки высшего образования (далее вместе – специальность (направление подготовки)) либо по каждой образовательной программе государственные экзаменационные комиссии (ГЭК) создаются в одном из следующих форматов:

- ГЭК для проведения всех видов государственных аттестационных испытаний, входящих в состав государственной итоговой аттестации по специальности (направлению подготовки) либо по образовательной программе;
- ГЭК для проведения каждого государственного аттестационного испытания, входящего в состав государственной итоговой аттестации по специальности (направлению подготовки) либо по образовательной программе.

По решению ученого совета университета может быть организовано несколько государственных экзаменационных комиссий одного или разных форматов по каждой специальности (направлению подготовки) либо по образовательной программе, в том числе несколько государственных экзаменационных комиссий по каждому виду государственных аттестационных испытаний.

3.8. В состав государственной экзаменационной комиссии включаются ее председатель и не менее 4 человек, из которых один (или более) человек (не считая председателя ГЭК) не работает в НГТУ и является работником организации, осуществляющей деятельность в соответствующей области профессиональной деятельности (далее – специалист) остальные – лицами, относящимися к профессорско-преподавательскому составу университета и (или) иных образовательных организаций, и (или) научными работниками университета и (или) иных образовательных организаций. Из числа включенных в ГЭК специалистов назначается заместитель председателя ГЭК.



Состав государственных экзаменационных комиссий по основной образовательной программе, или по отдельным видам государственных аттестационных испытаний утверждается ректором университета.

3.9. На период проведения государственных аттестационных испытаний для обеспечения работы государственных экзаменационных комиссий ректором назначается ее секретарь из числа профессорско-преподавательского состава, административных или научных работников университета. Секретарь государственной экзаменационной комиссии не является ее членом. Секретарь государственной экзаменационной комиссии ведет протоколы ее заседаний.

3.10. Работа государственных экзаменационных комиссий осуществляется путем проведения заседаний. Заседание государственной экзаменационной комиссии правомочно, если в нем участвуют не менее двух третей от числа членов ГЭК, включая председателя ГЭК или заместителя председателя ГЭК (при отсутствии на заседании председателя ГЭК).

Ведение заседания государственной экзаменационной комиссии осуществляется председателем ГЭК, а в случае его отсутствия – заместителем председателя ГЭК.

#### **4. Порядок проведения государственной итоговой аттестации**

4.1. Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (или заменяющий его заместитель председателя комиссии) обладает правом решающего голоса.

Все решения государственных экзаменационных комиссий оформляются протоколами.

4.2. Результаты любого из видов аттестационных испытаний, включенных в государственную итоговую аттестацию, определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно", а также соответствующими им оценками по 100-балльной шкале и по буквенной шкале ECTS, и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний экзаменационных комиссий.

4.3. Решение о присвоении выпускнику квалификации (степени) по направлению подготовки (специальности), специального звания (если оно предусмотрено ФГОС) и выдаче диплома о высшем образовании образца, установленного Минобрнауки РФ, принимает государственная экзаменационная комиссия по защите ВКР по положительным результатам государственных экзаменов, оформленным протоколами экзаменационных комиссий по приему государственных экзаменов. Решение ГЭК о присвоении выпускнику квалификации (степени) по направлению подготовки (специальности), специального звания (если оно предусмотрено ФГОС) и выдаче диплома о высшем образовании оформляется протоколом заседания ГЭК. Протоколы заседания ГЭК подписываются председателем, членами и секретарем ГЭК, брошюруются в виде книги, и хранятся в учебном управлении. По истечении срока хранения протоколы заседания ГЭК передаются в архив.

4.4. Обучающиеся, получившие оценку «неудовлетворительно» на государственном экзамене, имеют право проходить другие итоговые аттестационные испытания (государственные экзамены, выполнение выпускной квалификационной работы), но к защите выпускной квалификационной работы не допускаются, и, по истечении установленного срока прохождения государственной итоговой аттестации, отчисляются из университета с выдачей справки об обучении установленного университетом образца.

4.5. Лица, завершившие освоение основной образовательной программы и не подтвердившие соответствие подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования при прохождении одного или нескольких итоговых аттестационных испытаний, вправе пройти итоговые аттестационные испытания повторно не ранее чем через три месяца и не более чем через пять лет после прохождения итоговой государственной аттестации впервые. В этом случае обучающийся



отчисляется из университета и ему выдается справка об обучении установленного университетом образца, а при восстановлении в вузе (не ранее чем через три месяца с момента отчисления) ему назначаются повторные итоговые аттестационные испытания.

Повторные итоговые аттестационные испытания не могут назначаться более двух раз.

4.6. Лицам, не проходившим итоговых аттестационных испытаний по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), должна быть предоставлена возможность пройти итоговые аттестационные испытания без отчисления из вуза.

Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные университетом сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим итоговых аттестационных испытаний по уважительной причине.

В случае изменения перечня аттестационных испытаний, входящих в состав государственной итоговой аттестации, выпускники проходят аттестационные испытания в соответствии с перечнем, действовавшим в год окончания курса теоретического обучения.

4.7. Лицам, не явившимся для прохождения итоговых аттестационных испытаний без уважительной причины (не представившим документальное подтверждение уважительной причины неявки), выставляется оценка «Неудовлетворительно» (в соответствии с «Регламентом оформления протоколов ГЭК»). Срок предоставления документов, подтверждающих уважительные причины неявки, – следующий рабочий день после даты прохождения итогового аттестационного испытания.

4.8. Отчеты о работе государственных экзаменационных комиссий по защите ВКР заслушиваются на ученом совете университета и вместе с рекомендациями о совершенствовании качества профессиональной подготовки специалистов представляются в Министерство образования и науки РФ в двухмесячный срок после завершения государственной итоговой аттестации. Копии отчета о работе государственной экзаменационной комиссии хранятся в учебном управлении. По истечении срока хранения отчеты передаются в архив университета.

4.9. Проведение апелляции по результатам государственных итоговых аттестационных испытаний не предусмотрено.

## **5. Порядок проведения государственного (итогового) экзамена**

5.1. Государственный экзамен может проводиться в устной или письменной форме. Конкретные условия проведения государственных экзаменов (форма, количество контрольных вопросов, продолжительность экзамена) определяются программами государственных экзаменов, утверждаемыми в соответствии с п. 2.4 настоящего Положения.

5.2. При подготовке к ответу в устной форме студенты делают необходимые записи по каждому вопросу на выданных секретарём экзаменационной комиссии листах бумаги со штампом соответствующего факультета. На подготовку к ответу первому студенту предоставляется, как правило, до 45 минут, остальные сменяются и отвечают в порядке очередности.

5.3. При проведении государственного экзамена в письменной форме студенты получают билеты, содержащие задания, которые они должны выполнить письменно на выданных секретарём экзаменационной комиссии листах бумаги со штампом соответствующего факультета. На подготовку письменного ответа выделяется, как правило, не более четырех академических часов.

5.4. При проведении государственного экзамена в устной форме после завершения ответа члены экзаменационной комиссии, с разрешения ее председателя, могут задавать студенту дополнительные вопросы, не выходящие за пределы программы государственного экзамена. На ответ студента по билету и вопросы членов комиссии отводится, как правило, не более 30 минут.



5.5. После объявления председателем экзаменационной комиссии окончания опроса экзаменуемого, члены экзаменационной комиссии фиксируют в оценочных листах оценки по 100-балльной шкале за ответы экзаменуемого на каждый вопрос и по их совокупности в соответствии с критериями, установленными в программе государственного экзамена. При выставлении оценок члены ГЭК используют типовое соответствие характеристики работы студента диапазонам баллов рейтинга (по 100-балльной шкале), установленное в «Положении о балльно-рейтинговой системе оценки достижений студентов Новосибирского государственного технического университета».

5.6. При проведении государственного экзамена в письменной форме оценки формируются на основе письменных ответов на поставленные в билете вопросы (задачи) по методике, утвержденной в программе государственного экзамена.

5.7. По завершении государственного экзамена экзаменационная комиссия на закрытом заседании обсуждает характер ответов каждого студента или его письменную работу и выставляет каждому студенту согласованную итоговую оценку по 100-балльной шкале, по буквенной шкале ECTS и в традиционной форме ("отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно").

5.8. Итоговая оценка по экзамену сообщается студенту в день сдачи экзамена, выставляется в протокол экзамена и зачетную книжку студента. В протоколе экзамена фиксируются номер и вопросы экзаменационного билета, по которым проводился экзамен. Председатель и члены экзаменационной комиссии расписываются в протоколе и в зачетной книжке. Секретарь ГЭК расписывается только в протоколе.

5.9. Сроки проведения государственного экзамена указываются в графике учебного процесса по соответствующей форме обучения на учебный год. Точная дата проведения государственного экзамена в пределах установленных сроков определяется выпускающей кафедрой и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за один месяц до начала работы ГЭК по приему государственного экзамена.

5.10. Протоколы государственного экзамена подписываются председателем, членами и секретарем ГЭК, брошюруются в виде книги, хранятся в учебном управлении. По истечении срока хранения протоколы передаются в архив.

5.11. В период подготовки к государственному экзамену студентам должны быть предоставлены необходимые консультации по дисциплине(ам), вошедшей(им) в программу государственного экзамена.

## **6. Порядок проведения защиты выпускной квалификационной работы**

6.1. Защита выпускной квалификационной работы (за исключением работ по закрытой тематике) проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

6.2. К защите выпускной квалификационной работы допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлениям подготовки (специальности) высшего образования, разработанной университетом в соответствии с требованиями стандарта, успешно прошедшее все другие виды итоговых аттестационных испытаний.

6.3. К защите принимаются выпускные квалификационные работы, выполненные в полном объеме (в соответствии с заданием), надлежащим образом оформленные (в соответствии с требованиями, установленными в рабочей программе выполнения ВКР), подписанные назначенными должностными лицами (руководителем работы, консультантами по отдельным разделам, нормоконтролером (при наличии)) и утвержденные заведующим выпускающей кафедры.

6.4. Защита выпускной квалификационной работы проводится в установленное время на заседании государственной экзаменационной комиссии по соответствующему направлению (специальности). Кроме членов экзаменационной комиссии, с разрешения председателя ГЭК, на защите могут присутствовать другие лица: обучающиеся, представители заинтере-



сованных предприятий, организаций, учреждений, руководители выпускных квалификационных работ, научные консультанты, преподаватели и др. Председатель экзаменационной комиссии имеет право удалить сторонних лиц при нарушении ими регламента проведения защиты ВКР.

6.5. Перед началом защиты председатель экзаменационной комиссии знакомит студентов с порядком проведения защиты, секретарь комиссии представляет студента и тему его квалификационной работы.

6.6. Защита начинается с доклада студента по теме выпускной квалификационной работы, на который отводится до 15 минут. Доклад должен содержать обоснование актуальности темы исследования, его цели и задачи, основное содержание разделов квалификационной работы, основные результаты работы, сделанные выводы и предложения.

6.7. После завершения доклада члены ГЭК задают студенту вопросы, связанные с темой выпускной квалификационной работы.

6.8. Общее время защиты студентом выпускной квалификационной работы с учетом дополнительных вопросов членов ГЭК должно составлять, как правило, не более 30 минут.

6.9. После ответов студента на вопросы секретарем зачитываются отзывы рецензента и руководителя, после чего студенту предоставляется заключительное слово для ответа на замечания рецензента.

6.10. Члены ГЭК оценивают содержание работы и ее защиту, включающую доклад и ответы на вопросы. При выставлении оценок члены ГЭК используют типовое соответствие характеристики работы студента диапазонам баллов рейтинга (по 100-балльной шкале), установленное в «Положении о балльно-рейтинговой системе оценки достижений студентов Новосибирского государственного технического университета». Согласованная итоговая оценка выставляется на основании оценок членов ГЭК с учетом оценок руководителя работы и рецензента.

6.11. Итоговая оценка по результатам защиты выпускной квалификационной работы выставляется по 100-балльной шкале, по буквенной шкале ECTS и в традиционной форме ("отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно").

6.12. Защита выпускных квалификационных работ оформляется протоколом. Протоколы подписываются председателем, членами и секретарем ГЭК, брошюруются в виде книги, и хранятся в учебном управлении. По истечении срока хранения протоколы передаются в архив.